

ด่วนที่สุด

ที่ กค ๐๔๐๒.๕/๐.๕๕



กระทรวงการคลัง

ถนนพระราม ๖ กทม. ๑๐๔๐๐

๗ สิงหาคม ๒๕๕๙

เรื่อง การกันเงินงบประมาณปี พ.ศ. ๒๕๕๘ เหลือจ่ายกรณีไม่มีหนี้ผูกพันเพื่อนำมาจัดสรรเป็นสิ่งจูงใจ และขยายเวลาเบิกจ่ายงบประมาณ

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัด ปลัดกระทรวง อธิบดี อธิการบดี เลขาธิการ ผู้อำนวยการ ผู้บัญชาการ

- สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. แบบแจ้งรายละเอียดการกันเงินงบประมาณปี พ.ศ. ๒๕๕๘ เหลือจ่ายไว้เบิกเหลือมปี กรณีไม่มีหนี้ผูกพันเพื่อนำมาจัดสรรเป็นสิ่งจูงใจ จำนวน ๑ ชุด
๒. แบบแจ้งการขอเปลี่ยนแปลงรายละเอียดการกันเงินงบประมาณปี พ.ศ. ๒๕๕๘ เหลือจ่ายไว้เบิกเหลือมปีเพื่อนำมาจัดสรรเป็นสิ่งจูงใจ และขยายเวลาเบิกจ่ายเงิน จำนวน ๑ ชุด

ด้วยส่วนราชการต่าง ๆ ขออนุมัติกันเงินงบประมาณปี พ.ศ. ๒๕๕๘ เหลือจ่ายไว้เบิกเหลือมปี กรณีไม่มีหนี้ผูกพันเพื่อนำมาจัดสรรเป็นสิ่งจูงใจ ตามหนังสือกระทรวงการคลัง ด่วนที่สุด ที่ กค ๐๔๐๙.๗/ว ๙๑ ลงวันที่ ๑๘ สิงหาคม ๒๕๕๗ และสำนักงาน ก.พ.ร. ได้ประเมินผลการปฏิบัติราชการในภาพรวมของส่วนราชการแล้ว

กระทรวงการคลังพิจารณาแล้ว ขอเรียนว่า เพื่อให้ส่วนราชการสามารถใช้จ่ายงบประมาณ เหลือจ่ายดังกล่าวเพื่อการพัฒนาบุคลากรและหรือพัฒนาองค์กร จึงกำหนดแนวทางปฏิบัติ ดังนี้

๑. เงินงบประมาณเหลือจ่าย หมายถึง เงินเหลือจ่ายจากการใช้จ่ายเงินเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้าง หรือจากการดำเนินงานต่าง ๆ ของส่วนราชการ ในส่วนของงบดำเนินงาน งบลงทุน งบเงินอุดหนุน หรืองบรายจ่ายอื่น ยกเว้น งบบุคลากรและงบกลาง ที่ได้ดำเนินงานใช้จ่ายตามแผนงาน งาน โครงการ จนบรรลุเป้าหมายสามารถเพิ่มผลงาน ผลสัมฤทธิ์โดยไม่เป็นการเพิ่มค่าใช้จ่ายและค้ำค่าต่อภารกิจของรัฐ และส่วนราชการได้ดำเนินการชำระหนี้ค่าสาธารณูปโภคค้างชำระให้แก่รัฐวิสาหกิจ ตามนัยมติคณะรัฐมนตรี เมื่อวันที่ ๒๒ กรกฎาคม ๒๕๕๖ แจ้งตามหนังสือสำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรี ที่ นร ๐๕๐๔/ว ๑๙๔ ลงวันที่ ๗ สิงหาคม ๒๕๕๖ เรียบร้อยแล้ว ทั้งนี้ เงินงบประมาณเหลือจ่ายดังกล่าวไม่รวมถึงเงินงบประมาณที่ส่วนราชการได้รับจัดสรรเพิ่มเติมระหว่างปีงบประมาณ เพื่อดำเนินงานตามแผนงาน

๒. ค่าใช้จ่ายในการพัฒนาบุคลากรและหรือค่าใช้จ่ายในการพัฒนาองค์กร มีวัตถุประสงค์ ให้ส่วนราชการจัดทำแผนการใช้จ่ายเงินสำหรับงานหรือโครงการใด ๆ เป็นการเฉพาะเพื่อพัฒนาขีดความสามารถ และเพิ่มศักยภาพในการปฏิบัติงานของบุคลากรภายในองค์กร หรือเพื่ออำนวยความสะดวกในการให้บริการประชาชน และสนับสนุนการดำเนินงานในหน้าที่ให้เกิดประสิทธิภาพ โดยมีได้หมายรวมให้นำไปสมทบรายการ ค่าใช้จ่ายที่มีเงินงบประมาณไม่เพียงพอ หรือนำไปใช้ในการเสริมภาพลักษณ์ขององค์กรหรือบุคลากร เช่น ค่าเครื่องแต่งกาย เป็นต้น ทั้งนี้ ค่าใช้จ่ายดังกล่าวจะต้องไม่เป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปศึกษาดูงาน ในต่างประเทศ

๓. อนุมัติให้ส่วนราชการที่มีคะแนนผลการประเมินการปฏิบัติราชการในภาพรวมของส่วนราชการมากกว่า ๓.๗๕ คะแนนขึ้นไป ตามผลการประเมินของสำนักงาน ก.พ.ร. กันเงินงบประมาณปี พ.ศ. ๒๕๕๘ เหลือจ่ายไว้เบิกเหลือมปีกรณีไม่มีหนี้ผูกพันเพื่อนำมาจัดสรรเป็นสิ่งจูงใจ และขยายเวลาเบิกจ่ายเงินงบประมาณดังกล่าวได้ถึงวันทำการสุดท้ายของเดือนกันยายน ๒๕๕๙ โดยให้ดำเนินการ ดังนี้

๓.๑ รับรองว่า เงินงบประมาณที่ชอกันเงินไว้เบิกเหลือมปีกรณีไม่มีหนี้ผูกพันดังกล่าว เป็นเงินเหลือจ่ายตามคำนิยามในข้อ ๑ พร้อมแนบหนังสือรับรองจากรัฐวิสาหกิจดังกล่าวว่า หน่วยงานได้ชำระหนี้ ค่าสาธารณูปโภคค้างชำระเรียบร้อยแล้วประกอบ

๓.๒ คำนำเงินเหลือจ่ายตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดตามนัยหนังสือกระทรวงการคลัง ด่วนที่สุด ที่ กค ๐๔๐๙.๗/ว ๔๕ ลงวันที่ ๑๕ มีนาคม ๒๕๕๘ โดยระบุรายการให้ชัดเจนว่า เป็นค่าใช้จ่าย ในการพัฒนาบุคลากรและหรือค่าใช้จ่ายในการพัฒนาองค์กร และแต่ละรายการเป็นจำนวนเงินเท่าใด ตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๒ เพื่อประกอบการพิจารณาอนุมัติการสำรองเงินในระบบ GFMS และให้เปลี่ยนแปลง รายละเอียดเงินเหลือจ่ายดังกล่าว เป็นรายการค่าใช้จ่ายในการพัฒนาบุคลากรและหรือค่าใช้จ่ายในการ พัฒนาองค์กรได้โดยไม่ต้องมีหนังสือขอทำความตกลงโอนเปลี่ยนแปลงรายการค่าใช้จ่ายกับสำนักงบประมาณ ตามนัยมติคณะรัฐมนตรีเมื่อวันที่ ๒๒ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๘ แจ้งตามหนังสือสำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรี ด่วนที่สุด ที่ นร ๐๕๐๔/๓๔๗๒ ลงวันที่ ๙ มีนาคม ๒๕๕๘

๓.๓ ในกรณีที่ส่วนราชการประสงค์จะจัดสรรเงินงบประมาณที่ได้รับอนุมัติให้ขยายเวลา เบิกจ่ายเงินไปใช้จ่ายในส่วนภูมิภาค ให้ดำเนินการตามนัยหนังสือกระทรวงการคลัง ด่วนที่สุด ที่ กค ๐๔๐๙.๗/ว ๔๓ ลงวันที่ ๑๔ มีนาคม ๒๕๕๘ เรื่อง การโอนเงินงบประมาณที่ได้รับอนุมัติให้กันเงินไว้เบิกเหลือมปีหรือขยายเวลา เบิกจ่ายเงิน

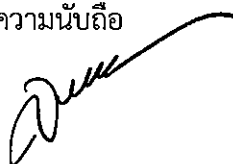
๔. การดำเนินการตามข้อ ๓ ให้ส่วนราชการแจ้งรายละเอียดตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๑ - ๒ ให้กรมบัญชีกลาง กองกฎหมาย กลุ่มงานด้านการกันเงินไว้เบิกเหลือมปี ทราบโดยด่วน เพื่อประโยชน์ในการใช้จ่าย เงินงบประมาณข้างต้นได้ทันภายในวันทำการสุดท้ายของเดือนกันยายน ๒๕๕๘

๕. ส่วนราชการจะสามารถดำเนินการก่อนผูกพันและหรือเบิกจ่ายเงินงบประมาณดังกล่าวได้ เมื่อกรมบัญชีกลางได้ดำเนินการในระบบ GFMS เรียบร้อยแล้ว

๖. ในกรณีที่ส่วนราชการประสงค์จะเปลี่ยนแปลงรายการค่าใช้จ่ายในการพัฒนาบุคลากร และหรือค่าใช้จ่ายในการพัฒนาองค์กรแตกต่างไปจากรายการค่าใช้จ่ายตามข้อ ๓.๒ ให้ส่วนราชการ แจ้งรายละเอียดการเปลี่ยนแปลงรายการค่าใช้จ่ายดังกล่าว ตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๒ พร้อมทั้งแนบหนังสือ กรมบัญชีกลางที่อนุมัติค่าใช้จ่ายรายการเดิมข้างต้นให้กรมบัญชีกลาง กองบริหารการรับ - จ่ายเงินภาครัฐ ทราบ เพื่อดำเนินการในระบบ GFMS โดยไม่ต้องมีหนังสือขอทำความตกลงโอนเปลี่ยนแปลงรายการ ค่าใช้จ่ายกับกระทรวงการคลัง

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและแจ้งให้หน่วยงานในสังกัดทราบและถือปฏิบัติต่อไป

ขอแสดงความนับถือ



(นางสาวสุทธธีรัตน์ รัตนโชติ)

รองปลัดกระทรวงการคลัง

หัวหน้ากลุ่มภารกิจด้านรายจ่ายและหนี้สิน

กรมบัญชีกลาง

กองกฎหมาย

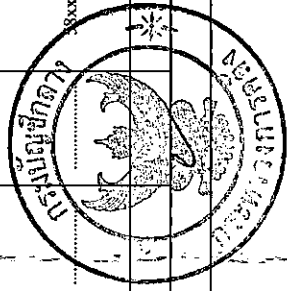
โทร. ๐ ๒๑๒๗ ๗๐๐๐ ต่อ ๖๖๐๑, ๔๔๖๒ - ๔๔๖๕

โทรสาร ๐ ๒๑๒๗ ๗๒๖๘

ส่วนราชการ

แบบแจ้งรายละเอียดการหักเงินงบประมาณปี พ.ศ. 2558 หรือแจ้งใช้สิทธิเปลี่ยนปีครุฑเงินที่หักเงินเพื่อนำมาจัดสรรเป็นถึงงูใจ

ลำดับที่	รหัสหน่วยงาน	เลขที่เอกสาร สำรองเงิน	งบรายจ่าย	รายการที่ขอหักเงินใช้สิทธิเปลี่ยนปี ครุฑ			รายการ	จำนวนเงิน	เลขที่เอกสาร สำรองเงิน	รายละเอียดเงินหักจ่ายที่คำนวณได้ตาม ๖ 45*			รายการ รายการ	จำนวนเงิน
				รหัส งบประมาณ	รหัส งบประมาณ	รายการ งบประมาณ				งบรายจ่าย	รหัส งบประมาณ	งบประมาณ			งบประมาณ
1	xxxx	xxxxxxx1	.....	58xxxxx	xxxxxxxxxxxxxxxxxxxx	.....	xxxxxxx	.....	58xxxxx	.....	.....	.....	.....	xxxxxxx
2	xxxx	xxxxxxx2	.....	58xxxxx	xxxxxxxxxxxxxxxxxxxx	.....	xxxxxxx	.....	58xxxxx	.....	.....	.....	.....	xxxxxxx
3	xxxx	xxxxxxx8	.....	58xxxxx	xxxxxxxxxxxxxxxxxxxx	.....	xxxxxxx	.....	58xxxxx	.....	.....	.....	.....	xxxxxxx
4	xxxx	xxxxxxx9	.....	58xxxxx	xxxxxxxxxxxxxxxxxxxx	.....	xxxxxxx	.....	58xxxxx	.....	.....	.....	.....	xxxxxxx
1	xxxx	xxxxxxx1	.....	58xxxxx	xxxxxxxxxxxxxxxxxxxx	.....	xxxxxxx	.....	58xxxxx	.....	.....	รวม	.....	xxxxxxx
2	xxxx	xxxxxxx2	.....	58xxxxx	xxxxxxxxxxxxxxxxxxxx	.....	xxxxxxx	.....	58xxxxx	.....	.....	รวม	.....	xxxxxxx
3	xxxx	xxxxxxx8	.....	58xxxxx	xxxxxxxxxxxxxxxxxxxx	.....	xxxxxxx	.....	58xxxxx	.....	.....	รวม	.....	xxxxxxx
4	xxxx	xxxxxxx9	.....	58xxxxx	xxxxxxxxxxxxxxxxxxxx	.....	xxxxxxx	.....	58xxxxx	.....	.....	รวม	.....	xxxxxxx
รวมทั้งสิ้น										รวมทั้งสิ้น			รวม	xxxxxxx



ขอรับรองถูกต้อง

ลงชื่อ.....
(.....)

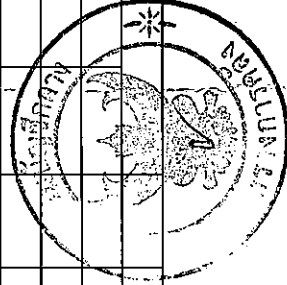
ผู้เบิก

หมายเหตุ

1. รายละเอียดเงินหักจ่ายที่คำนวณได้ตาม ๖ 45 หมายถึง ส่วนราชการจะหักเงินตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดของหนังสือกระทรวงการคลัง ส่วนที่ ๑๕๕๕ ๖ ๔๕ ลงวันที่ 15 มีนาคม 2548
2. ให้ผู้เบิกรับรองความถูกต้องของข้อมูลตามแบบ

ส่วนราชการ
 แบบแจ้งการขอเปลี่ยนแปลงรายละเอียดการดำเนินงานงบประมาณปี พ.ศ. 2558 หรือจ่ายไปเบิกเพื่อเป็นเพื่อนำมาจัดสรรเป็นสิ่งจูงใจ และการขยายเวลาเบิกจ่ายเงิน
 เลขที่หนังสือกรมบัญชีกลาง.....

ลำดับที่	รหัสหน่วยงาน	เลขที่เอกสาร	งบรายจ่าย	รายการเดิม			งบรายจ่าย	เลขที่เอกสาร	จำนวนเงิน	รายการใหม่			รายการ	จำนวนเงิน
				รหัส	งบประมาณ	รายการผูกพัน				รหัส	งบประมาณ	รายการผูกพัน		
1	xxxx		58xxxxx	xxxxxxx	xxxxxxx	58xxxxx		xxxxxxx		58xxxxx			xxxxxxx	
		xxxxxxx1	58xxxxx	xxxxxxx	xxxxxxx			xxxxxxx						
2	xxxx	xxxxxxx1	58xxxxx	xxxxxxx	xxxxxxx	58xxxxx		xxxxxxx		58xxxxx			xxxxxxx	
		xxxxxxx2	58xxxxx	xxxxxxx	xxxxxxx			xxxxxxx		58xxxxx			xxxxxxx	
3	xxxx	xxxxxxx8	58xxxxx	xxxxxxx	xxxxxxx	58xxxxx		xxxxxxx		58xxxxx			xxxxxxx	
4	xxxx	xxxxxxx9	58xxxxx	xxxxxxx	xxxxxxx	58xxxxx		xxxxxxx		58xxxxx			xxxxxxx	
									รวมเป็นเงินทั้งสิ้น				xxxxxxx	



ขอรับรองว่าถูกต้อง

ลงชื่อ.....
 (.....)

ผู้เบิก

หมายเหตุ

- เลขที่หนังสือกรมบัญชีกลาง หมายถึง เลขที่หนังสือกลางที่แจ้งการอนุมัติการดำเนินงานงบประมาณปี พ.ศ. 2558 ไว้เบิกเพื่อเป็นเพื่อนำมาจัดสรรเป็นสิ่งจูงใจ และขยายเวลาเบิกจ่ายเงิน
- ให้ผู้เบิกรับรองความถูกต้องของข้อมูลตามแบบ