

แบบบรรยายลักษณะงาน (Job Description) ของสำนักงานการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม

ตำแหน่งเลขที่...๖๘,๗๑.....

ส่วนที่ ๑ ข้อมูลทั่วไป (Job Title)

ชื่อตำแหน่งในการบริหารงาน	เจ้าพนักงานโสตทัศนศึกษา
ชื่อตำแหน่งในสายงาน	เจ้าพนักงานโสตทัศนศึกษา
ประเภท/ระดับ	ประเภททั่วไป ระดับชำนาญงาน
ชื่อหน่วยงาน (สำนัก/กอง)	สำนักบริหารกลาง
ชื่อส่วนงาน/กลุ่มงาน/ฝ่าย/งาน	กลุ่มประชาสัมพันธ์และเผยแพร่
ชื่อตำแหน่งผู้บังคับบัญชาโดยตรง	ผู้อำนวยการสำนักบริหารกลาง
ประเภท/ระดับ	ประเภทผู้อำนวยการ ระดับสูง

ส่วนที่ ๒ หน้าที่ความรับผิดชอบโดยสรุป (Job Summary)

ปฏิบัติงานในฐานะผู้ปฏิบัติงานที่มีประสบการณ์ซึ่งไม่จำเป็นต้องใช้ผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญา โดยใช้ความรู้ ความสามารถ ประสบการณ์ และความชำนาญด้านโสตทัศนศึกษา ในการแก้ไขปัญหาที่ค่อนข้างยากในกลุ่มประชาสัมพันธ์และเผยแพร่ สำนักบริหารกลาง เพื่อสนับสนุนให้งานในฝ่ายสามารถสนับสนุนงานต่างๆ ในสำนักบริหารกลางได้อย่างรวดเร็ว ถูกต้องและมีประสิทธิภาพสูงสุด

ส่วนที่ ๓ หน้าที่ความรับผิดชอบหลัก

ก. ด้านการปฏิบัติการ

ที่	หน้าที่รับผิดชอบหลัก	ตัวชี้วัด
๑	ช่วยปฏิบัติงานด้านโสตทัศนอุปกรณ์ รวมไปถึงอุปกรณ์อื่นๆ ที่เกี่ยวข้องของหน่วยงาน เพื่อสนับสนุนให้งานที่ต้องใช้โสตทัศนอุปกรณ์หรืออุปกรณ์ที่เกี่ยวข้อง ช่วยให้การเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ ข่าวสาร เอกสาร รายงาน และประเด็นต่างๆ ทั้งจากภายในและภายนอกหน่วยงานเป็นไปอย่างถูกต้องตามแผนงานที่กำหนดไว้	<ul style="list-style-type: none"> ร้อยละความสำเร็จจากการดำเนินการตามแผนงานด้านการประชาสัมพันธ์และเผยแพร่ ข้อมูลข่าวสารที่เกี่ยวข้องได้แล้วเสร็จถูกต้องภายในกรอบเวลาที่กำหนด
๒	ช่วยจัดทำแผนภาพ แผนภูมิ กราฟ โปสเตอร์ แผนที่ และตารางแสดงสถิติข้อมูลต่าง ๆ เพื่อให้ประกอบการนำเสนอรายงานได้อย่างถูกต้องและสวยงาม	<ul style="list-style-type: none"> ร้อยละความถูกต้องของข้อมูลที่ดำเนินการเผยแพร่ประชาสัมพันธ์
๓	ช่วยควบคุมโสตทัศนอุปกรณ์ประเภทต่าง ๆ เช่น เครื่องฉายภาพยนตร์ เครื่องฉายภาพนิ่ง เครื่องบันทึกเสียง เครื่องเล่นแผ่นเสียง เพื่อประกอบการสอน การบรรยายในการประชุม	<ul style="list-style-type: none"> ร้อยละความสำเร็จจากการประยุกต์ใช้องค์ความรู้ใหม่ๆ

