



ที่ กค ๐๔๐๙.๓/ว ๒๖๐

กรมบัญชีกลาง

ถนนพระราม ๖ กทม. ๑๐๔๐๐

๒๔ กันยายน ๒๕๕๗

เรื่อง วิธีการเรียกรายงานสรุปรายการเบิกจ่ายเงินของหน่วยงาน ผ่าน Web online

เรียน ปลัดกระทรวง อธิบดี อธิการบดี เลขาธิการ ผู้อำนวยการ ผู้บัญชาการ อัยการสูงสุด

อ้างถึง หนังสือกรมบัญชีกลาง ด่วนที่สุด ที่ กค ๐๔๑๐.๓/ว ๑๐๘ ลงวันที่ ๑๐ ตุลาคม ๒๕๕๔

สิ่งที่ส่งมาด้วย วิธีเรียกรายงานสรุปรายการเบิกจ่ายเงินของหน่วยงาน ผ่าน Web online จำนวน ๑ ชุด  
(สามารถดาวน์โหลดได้จากเว็บไซต์ของกรมบัญชีกลาง [www.cgd.go.th](http://www.cgd.go.th))

ตามหนังสือที่อ้างถึง กำหนดรูปแบบรายงานสรุปรายการขอเบิกเงินของหน่วยงาน ให้องค์กรสามารถเรียกรายงานดังกล่าวผ่านเครื่อง GFMS Terminal ด้วยคำสั่งงาน ZAP\_RPTW01 และจาก Web Report ด้วย Report ID : A07C เพื่อตรวจสอบข้อมูลการเบิกจ่ายเงินในระบบ GFMS นั้น

กรมบัญชีกลาง ขอเรียนว่า ได้พัฒนารายงานสรุปรายการเบิกจ่ายเงินของหน่วยงาน ให้สามารถเรียกรายงานผ่าน Web online แทนการเรียกจาก Web Report เรียบร้อยแล้ว รายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วย

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และแจ้งให้เจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องทราบและถือปฏิบัติตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๕๗ เป็นต้นไป อนึ่ง ท่านสามารถเปิดดูหนังสือนี้ได้ ที่เว็บไซต์กรมบัญชีกลาง [www.cgd.go.th](http://www.cgd.go.th)

ขอแสดงความนับถือ

(นางกิตติมา นวลทวี)

รองอธิบดี ปฏิบัติราชการแทน

อธิบดีกรมบัญชีกลาง

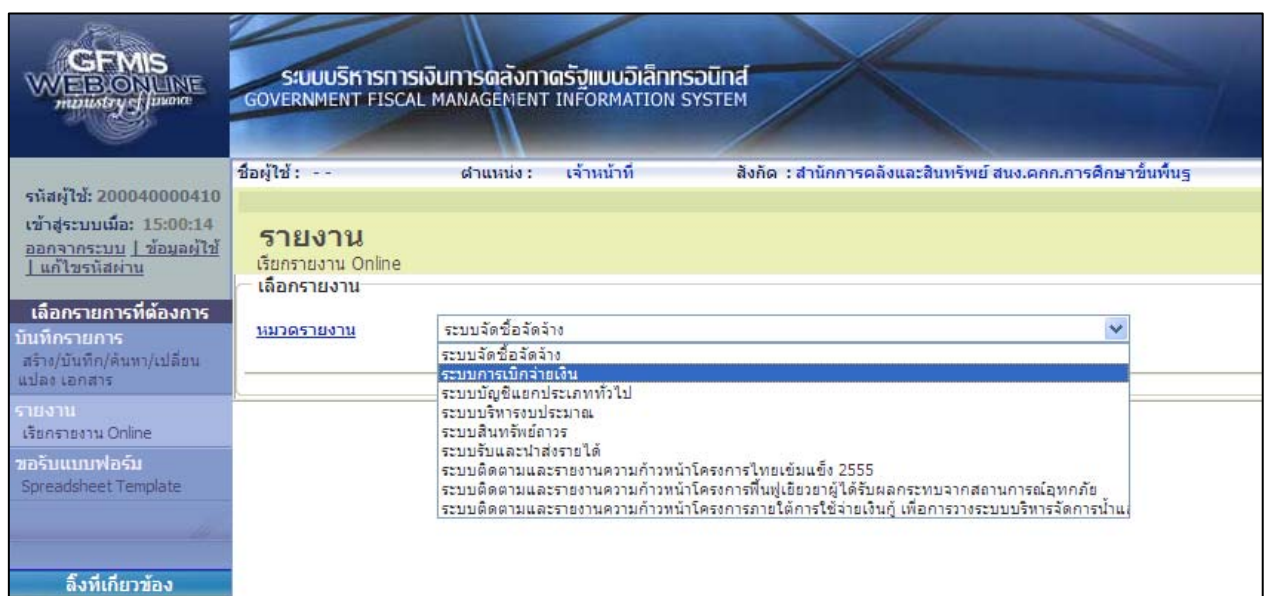
สำนักกำกับและพัฒนาระบบการบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์  
กลุ่มงานกำกับและพัฒนาระบบงาน  
โทรศัพท์ ๐ ๒๑๒๗ ๗๐๐๐ ต่อ ๖๕๒๖  
โทรสาร ๐ ๒๒๗๑ ๒๑๔๕





ภาพที่ 2

กดปุ่ม **รายงาน** **เรียกรายงาน Online** เพื่อเลือกหมวดรายงาน ตามภาพที่ 3



ภาพที่ 3

กดเลือก **ระบบการเบิกจ่ายเงิน** เพื่อเลือกรายงานระบบเบิกจ่าย ตามภาพที่ 4

GFMS WEB ONLINE  
ระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์  
GOVERNMENT FISCAL MANAGEMENT INFORMATION SYSTEM

รหัสผู้ใช้: 200040000410  
เข้าสู่ระบบเมื่อ: 15:00:14  
ออกจากระบบ | ข้อมลผู้ใช้ | แก้ไขรหัสผ่าน

เลือกรายการที่ต้องการ  
บันทึกรายการ  
สร้าง/บันทึก/ค้นหา/เปลี่ยน  
แปลง เอกสาร  
รายงาน  
เรียกรายงาน Online  
ขอรับแบบฟอร์ม  
Spreadsheet Template

สิ่งที่เกี่ยวข้อง  
GFMS ระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์  
GFMS

ชื่อผู้ใช้: -- ตำแหน่ง: เจ้าหน้าที่ ลิงค์ด : สำนักการคลังและสินทรัพย์ สنج.คกก.การศึกษาขั้นพื้นฐาน

รายงาน  
เรียกรายงาน Online  
เลือกรายงาน

หมวดรายงาน: ระบบการเบิกจ่ายเงิน

- » รายงานแสดงรายละเอียดสถานะการเบิกจ่ายเงิน  
รายงานแสดงรายละเอียดการเบิกจ่ายเงิน
- » รายงานติดตามสถานะขอเบิก  
รายงานติดตามสถานะขอเบิก
- » **รายงานสรุปรายการเบิกจ่ายของหน่วยงาน**  
รายงานสรุปรายการเบิกจ่ายของหน่วยงาน

ภาพที่ 4

กดปุ่ม **» รายงานสรุปรายการเบิกจ่ายของหน่วยงาน** เพื่อเข้าสู่หน้าบันทึกรายงานสรุปรายการเบิกจ่ายของหน่วยงาน ตามภาพที่ 5

GFMS WEB ONLINE  
ระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์  
GOVERNMENT FISCAL MANAGEMENT INFORMATION SYSTEM

รหัสผู้ใช้: 200040000410  
เข้าสู่ระบบเมื่อ: 15:00:14  
ออกจากระบบ | ข้อมลผู้ใช้ | แก้ไขรหัสผ่าน

เลือกรายการที่ต้องการ  
บันทึกรายการ  
สร้าง/บันทึก/ค้นหา/เปลี่ยน  
แปลง เอกสาร  
รายงาน  
เรียกรายงาน Online  
ขอรับแบบฟอร์ม  
Spreadsheet Template

สิ่งที่เกี่ยวข้อง  
GFMS

ชื่อผู้ใช้: -- ตำแหน่ง: เจ้าหน้าที่ ลิงค์ด : สำนักการคลังและสินทรัพย์ สنج.คกก.การศึกษาขั้นพื้นฐาน

รายงาน  
รายงานสรุปรายการเบิกจ่ายของหน่วยงาน

เงื่อนไข

รหัสหน่วยงาน	A004	สงจ.คกก.การศึกษาขั้นพื้นฐาน
รหัสจังหวัด	1000 - ส่วนกลาง	
รหัสหน่วยเบิกจ่าย	2000400004	สำนักการคลังและสินทรัพย์
ปีบัญชี	2557	


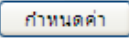

วันที่บันทึก: \_\_\_\_\_ ถึง: \_\_\_\_\_ **กำหนดค่า**

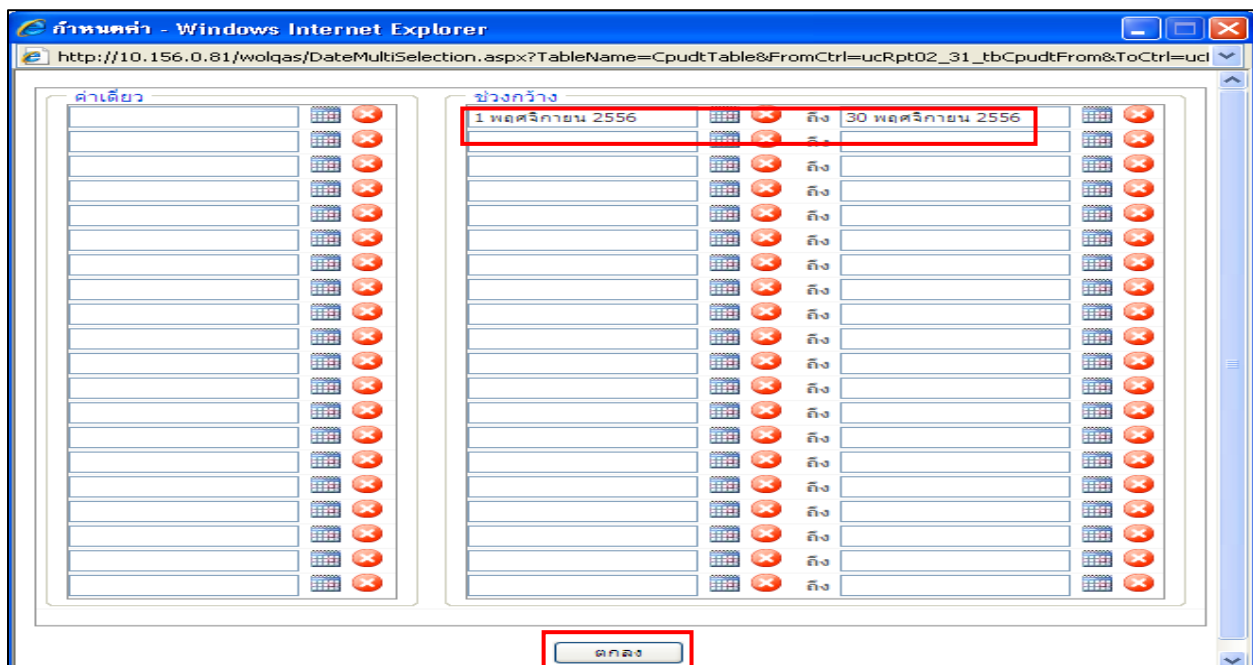
หมายเหตุ: ท่านสามารถระบุวันที่เรียกรายงานได้ไม่เกิน 31 วัน

เรียกดูรายงาน

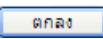
ภาพที่ 5

หน้าจอ “รายงานสรุปรายการเบิกจ่ายของหน่วยงาน” ระบุเงื่อนไขการเรียกรายงานตามภาพที่ 5 ดังนี้

- รหัสหน่วยงาน ระบบแสดงรหัสหน่วยงาน จำนวน 4 หลัก ให้อัตโนมัติตามสิทธิที่เข้าบันทึกข้อมูล ตัวอย่างแสดง A004
- รหัสจังหวัด ระบบแสดงรหัสพื้นที่ จำนวน 4 หลัก ให้อัตโนมัติ ตัวอย่างแสดง 1000 ส่วนกลาง
- รหัสหน่วยเบิกจ่าย ระบบแสดงรหัสหน่วยเบิกจ่าย จำนวน 10 หลัก ให้อัตโนมัติตามสิทธิบัตรที่ใช้บันทึกข้อมูล ตัวอย่างแสดง 2000400004
- ปีบัญชี ระบบแสดงปี จำนวน 4 หลัก เป็นปี พ.ศ.ให้อัตโนมัติ กดปุ่ม  เพื่อเลือกปีบัญชีที่ต้องการเรียกรายงาน
- วันที่บันทึก กดปุ่ม  เพื่อระบุ วัน เดือน ปี ผ่านรายการของเอกสารขอเบิกเงิน สามารถระบุเป็นค่าเดียว (วันที่เดียว) หรือระบุค่าช่วงกว้าง ระหว่าง วัน เดือน ปี... ถึง วัน เดือน ปี... กดปุ่ม  ระบบแสดง (ปฏิทิน) ระบุวันที่เอกสารโดยเลือกเดือน ปี และดับเบิลคลิกที่วันที่ เพื่อให้ระบบแสดงค่า วัน เดือน ปี ดังกล่าว ตัวอย่างระบุ 1 พฤศจิกายน 2556 ถึงวันที่ 30 พฤศจิกายน 2556 ตามภาพที่ 6



ภาพที่ 6

กดปุ่ม  เพื่อแสดงวันที่ต้องการเรียกรายงาน ตามภาพที่ 7

ระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์  
GOVERNMENT FISCAL MANAGEMENT INFORMATION SYSTEM

รหัสผู้ใช้: 200040000410  
เข้าสู่ระบบเมื่อ: 15:00:14  
ออกจากระบบ | ข้อมูลผู้ใช้ | แก้ไขรหัสผ่าน

เลือกรายการที่ต้องการ  
บันทึกรายการ  
สรุปรายการ/ค้นหา/เปลี่ยน  
แปลง เอกสาร  
รายงาน  
เรียกดูรายงาน Online  
ขอรับแบบฟอร์ม  
Spreadsheet Template  
ลิงก์ที่เกี่ยวข้อง

ชื่อผู้ใช้: -- ตำแหน่ง: เจ้าหน้าที่ ลังกัด : สำนักการคลังและสินทรัพย์ สนง.คกก.การศึกษาขั้นพื้นฐาน

Welcome to GFMIS Web Online

รายงาน  
รายงานสรุปรายการเบิกจ่ายของหน่วยงาน

เงื่อนไข

รหัสหน่วยงาน: A004 [ค้นหา] สนง.คกก.การศึกษาขั้นพื้นฐาน

รหัสจังหวัด: 1000 - ส่วนกลาง

รหัสหน่วยเบิกจ่าย: 2000400004 [ค้นหา] สำนักการคลังและสินทรัพย์

ปีบัญชี: 2557

วันที่บันทึก: 1 พฤศจิกายน 2556 ถึง 30 พฤศจิกายน 2556 [กำหนดค่า]

หมายเหตุ: ท่านสามารถระบุวันที่เรียกดูรายงานได้ไม่เกิน 31 วัน

**เรียกดูรายงาน**

ภาพที่ 7

กดปุ่ม **เรียกดูรายงาน** เพื่อแสดงรายงานสรุปรายการเบิกจ่ายของหน่วยงาน ตามภาพที่ 8 และภาพที่ 9

รายงานสรุปรายการเบิกจ่ายของหน่วยงาน

หน้าที่ 1 จากทั้งหมด 1  
วันที่พิมพ์ 09 ตุลาคม 2557

รหัสหน่วยงานเบิกจ่าย: 2000400004  
หน่วยเบิกจ่าย: สำนักการคลังและสินทรัพย์  
กรม: สนง.คกก.การศึกษาขั้นพื้นฐาน  
วันที่บันทึก: 01.11.2013 ถึง 30.11.2013  
วันที่รายงาน: 09.09.2014

**กรณีจ่ายตรง**

วันที่	วันที่รายการ	ประเภท	เลขเอกสาร	ผู้ขาย	บัญชีเงิน	การหักเงิน	รหัสของหน่วยงาน	จำนวนเงินขอเบิก	ภาษีหัก ณ ที่จ่าย	ค่าปรับ	ค่าธรรมเนียม	จำนวนเงินสุทธิ
20.11.2013	20.11.2013	BCD	3100000001	บริษัท สินทรัพย์ จำกัด 3000400004	9944005555	122.99	2000400004	1,000.00	0.00	0.00	0.00	1,000.00
20.11.2013	20.11.2013	BCD	3100000002	บริษัท สินทรัพย์ จำกัด 3000400004	9944005555	122.80	2000400004	3,000.00	0.00	0.00	0.00	3,000.00
รวม								4,000.00	0.00	0.00	0.00	4,000.00

ภาพที่ 8

คำอธิบาย “รายงานสรุปรายการเบิกจ่ายของหน่วยงาน” ตามภาพที่ 8

รายละเอียดรายงาน กรณีจ่ายตรง

- วันที่บันทึก: ระบบแสดง วัน เดือน ปี ที่บันทึกรายการของเอกสารที่ขอเบิกเงิน
- วันผ่านรายการ: ระบบแสดง วัน เดือนปี ที่ผ่านรายการของเอกสารขอเบิกเงิน
- ประเภท: ระบบแสดงประเภทเอกสารขอเบิกเงิน

- เลขเอกสารขอเบิก
- ผู้ขาย
- บัญชีธนาคารที่รับเงิน
- การอ้างอิง
- รหัสส่งงบประมาณ
- จำนวนเงินขอเบิก
- ภาษีหัก ณ ที่จ่าย
- ค่าปรับ
- ค่าธรรมเนียม
- จำนวนเงินสุทธิ

- ระบบแสดงเลขที่เอกสารขอเบิกเงิน
- ระบบแสดงชื่อผู้ขาย
- ระบบแสดงเลขที่บัญชีเงินฝากธนาคารของผู้รับเงิน
- ระบบแสดงเลขที่เอกสารการอ้างอิงเอกสารขอเบิกเงิน
- ระบบแสดงรหัสงบประมาณ จำนวน 16 หลัก กรณีเงินในงบประมาณ และแสดงรหัสงบประมาณ จำนวน 5 หลัก กรณีเงินนอกงบประมาณ
- ระบบแสดงจำนวนเงินที่ขอเบิก
- ระบบแสดงจำนวนเงินภาษีหัก ณ ที่จ่าย (ถ้ามี)
- ระบบแสดงจำนวนค่าปรับ (ถ้ามี)
- ระบบแสดงจำนวนเงินค่าธรรมเนียมการโอนเงิน (ถ้ามี)
- ระบบแสดงจำนวนเงินสุทธิ หลัก หักภาษีหัก ณ ที่จ่าย หักค่าปรับ และหักค่าธรรมเนียมธนาคาร

**รายงานสรุปรายการเบิกจ่ายของหน่วยงาน**

หน้าที่ 1 จากทั้งหมด 1  
วันที่พิมพ์ 09 กันยายน 2557

รหัสหน่วยงานเบิกจ่าย: 2000400004  
 หน่วยงานเบิกจ่าย: สำนักการคลังและสินทรัพย์  
 กรม: กรมส่งเสริมการค้าระหว่างประเทศ  
 วันที่บันทึก: 01.11.2013 ถึง 30.11.2013  
 วันที่รายงาน: 09.09.2014

**กรณีจ่ายผ่านธนาคาร**

ปีงบประมาณ	ปีทำการ	ประเภท	เลขเอกสาร	ผู้ขาย	บัญชีธนาคารรับเงิน	การอ้างอิง	รหัสงบประมาณ	จำนวนเงินขอเบิก	ภาษีหัก ณ ที่จ่าย	ค่าปรับ	ค่าธรรมเนียม	จำนวนเงินสุทธิ
20.11.2013	20.11.2013	รณ.	8600000001	สำนักการคลังและสินทรัพย์	5161200928	857D009002	2000499726700001	2,000.00	0.00	0.00	0.00	2,000.00
20.11.2013	20.11.2013	รณ.	8600000002	สำนักการคลังและสินทรัพย์	5161200928	857D009003	2000499726700001	3,000.00	0.00	0.00	0.00	3,000.00
<b>ทั้งสิ้น</b>								<b>5,000.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>5,000.00</b>

หน่วยงานเบิกจ่าย: สำนักการคลังและสินทรัพย์ ( รหัสหน่วยงานเบิกจ่าย 2000400004 )  
 กรม: กรมส่งเสริมการค้าระหว่างประเทศ  
 วันที่บันทึก: 01.11.2013 ถึง 30.11.2013  
 รวมจำนวนรายการขอเบิก: 4 รายการ  
 รวมจำนวนเงินสุทธิ: 9,000.00 บาท

1. ผู้อำนวยการกองควบคุมการคลัง  
 นายเจริญชัย ทรงทอง  
 2. ผู้อำนวยการกอง  
 นายสุวิทย์ ทรงทอง  
 3. นักหน้า  
 นาย  
 วันที่

ภาพที่ 9

คำอธิบาย “รายงานสรุปรายการเบิกจ่ายของหน่วยงาน” ตามภาพที่ 9

**รายละเอียดรายงาน กรณีจ่ายผ่านส่วนราชการ**

- วันที่บันทึก
- วันผ่านรายการ
- ประเภท
- เลขเอกสารขอเบิก
- ผู้ขาย
- บัญชีธนาคารที่รับเงิน

- ระบบแสดง วัน เดือน ปี ที่บันทึกรายการของเอกสารที่ขอเบิกเงิน
- ระบบแสดง วัน เดือนปี ที่ผ่านรายการของเอกสารขอเบิกเงิน
- ระบบแสดงประเภทเอกสารขอเบิกเงิน
- ระบบแสดงเลขที่เอกสารขอเบิกเงิน
- ระบบแสดงชื่อผู้ขาย
- ระบบแสดงเลขที่บัญชีเงินฝากธนาคารของผู้รับเงิน

- |                        |  |
|------------------------|--|
| - การอ้างอิง           | ระบบแสดงเลขที่เอกสารการอ้างอิงเอกสารขอเบิกเงิน   |
| - รหัสงบประมาณ         | ระบบแสดงรหัสงบประมาณ จำนวน 16 หลัก กรณีเงินในงบประมาณ และแสดงรหัสงบประมาณ จำนวน 5 หลัก กรณีเงินนอกงบประมาณ |
| - จำนวนเงินขอเบิก      | ระบบแสดงจำนวนเงินที่ขอเบิก   |
| - ภาษีหัก ณ ที่จ่าย    | ระบบแสดงจำนวนเงินภาษีหัก ณ ที่จ่าย (ถ้ามี)   |
| - ค่าปรับ              | ระบบแสดงจำนวนค่าปรับ (ถ้ามี)   |
| - ค่าธรรมเนียม         | ระบบแสดงจำนวนเงินค่าธรรมเนียมการโอนเงิน (ถ้ามี)  |
| - จำนวนเงินสุทธิ       | ระบบแสดงจำนวนเงินสุทธิ หลังหักภาษีหัก ณ ที่จ่าย หักค่าปรับ และหักค่าธรรมเนียมธนาคาร                        |
| - รวมจำนวนรายการขอเบิก | ระบบแสดงจำนวนรายการที่ขอเบิกเงินรวมทั้งหมด   |
| - รวมจำนวนเงินสุทธิ    | ระบบแสดงจำนวนเงินสุทธิตั้งแต่รวมทั้งหมด  |

**การลงลายมือชื่อรับรองการตรวจสอบความถูกต้อง โดยหัวหน้าหน่วยงานของส่วนราชการ หรือผู้ได้รับมอบหมาย**

- |                        |                                       |
|------------------------|---------------------------------------|
| - ลายมือชื่อผู้ตรวจสอบ | ลงลายมือชื่อ ผู้รับรองการตรวจสอบ      |
| - ชื่อผู้ตรวจสอบ       | ลงชื่อ-นามสกุล ผู้รับรองการตรวจสอบ    |
| - ตำแหน่ง              | ระบุตำแหน่ง ผู้รับรองการตรวจสอบ       |
| - วันที่               | ระบุ วัน เดือน ปี ที่รับรองการตรวจสอบ |